

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HƯNG BÌNH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Hưng Bình, ngày 23 tháng 4 năm 2025

V/v các tồn tại, hạn chế công tác
CCHC quý I năm 2025.

Kính gửi: Các cán bộ, công chức, người lao động Cơ quan UBND Phường.

Thực hiện Công văn số 2369/UBND-NV ngày 15/4/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Vinh về việc khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC quý I năm 2025. Theo đó, Quý I năm 2025, thành phố Vinh đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính (CCHC) một cách toàn diện, sâu rộng trên tất cả các lĩnh vực, bám sát Chương trình CCHC giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch CCHC của Thành phố năm 2025, cụ thể: Kịp thời ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo các ngành, các cấp, các cơ quan, đơn vị chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC; Bộ phận TN&TKQ Thành phố, phường xã duy trì hoạt động và tổ chức giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính (TTHC) cho người dân, doanh nghiệp; Các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục thực hiện tốt việc rà soát, đơn giản hóa TTHC, sắp xếp tổ chức bộ máy theo quy định, thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, địa phương; Việc xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số và Đề án 06/CP tiếp tục được quan tâm, quyết liệt chỉ đạo triển khai thực hiện

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, công tác CCHC vẫn còn một số tồn tại, hạn chế cần khắc phục; thực hiện chỉ đạo của UBND Tỉnh tại Công văn số 2822/UBND-KSTT ngày 10/4/2025 về việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC Quý I năm 2025. UBND Phường yêu cầu các cán bộ, công chức, người lao động cơ quan tập trung thực hiện một số nội dung sau:

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, tự kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện CCHC tại cơ quan; đảm bảo các nhiệm vụ được triển khai có chất lượng, kịp thời, đúng tiến độ kế hoạch đề ra. Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính.

2. Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát và xử lý kịp thời các văn bản ban hành trái quy định để đảm bảo sự phù hợp với các quy định của pháp luật, phục vụ hiệu quả cho công tác quản lý nhà nước.

3. Niêm yết công khai danh mục TTHC, quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong việc giải quyết TTHC; Thường xuyên rà soát, đánh giá kiến nghị cơ quan có thẩm quyền bãi bỏ các TTHC không cần thiết, không hợp pháp và không hợp lý. Thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận TN&TKQ UBND Phường; Bố trí nguồn lực về nhân sự và

ưu tiên bố trí kinh phí để tiếp tục nâng cấp, hiện đại hóa Bộ phận TN&TKQ các UBND Phường; không được để hồ sơ trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Tỉnh. Hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến; tiếp tục thực hiện quyết liệt, có hiệu quả Đề án 06/CP.

4. Thực hiện nghiêm việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, người lao động. Tăng cường các hoạt động kiểm tra nhằm phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ, công chức, người lao động vi phạm đạo đức công vụ, làm việc cầm chừng, đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

5. Thực hiện có hiệu quả chuyển đổi số trong cơ quan theo Kế hoạch đã ban hành. Tiếp tục triển khai kiến trúc chính quyền điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý, điều hành và thực thi công vụ, nhiệm vụ, đảm bảo tính đồng bộ. Tiếp tục triển khai đồng bộ các dịch vụ công để phục vụ người dân, doanh nghiệp tốt hơn nữa; nâng cấp, hoàn thiện các ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan UBND Phường.

Ủy ban nhân dân Phường yêu cầu các cán bộ, công chức, người lao động cơ quan UBND Phường thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung trên. Giao Văn phòng UBND Phường tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về UBND Thành phố (qua phòng Nội vụ) trong báo cáo định kỳ để tiếp tục xem xét, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Nội vụ TP Vinh;
- TT Đảng ủy - HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tam Kỳ